

к Положению о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений в
образовательном учреждении МКОУ СОШ с.п.Шитхала

Журнал
регистрации обращений,
заявлений в комиссию
по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
МКОУ СОШ с.п.Шитхала

Начат _____

Окончен _____

к Положению о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений в
образовательном учреждении МКОУ СОШ с.п.Шитхала

Уведомление о сроке и месте заседания Комиссии

Кому: _____
(ФИО)

Уведомляю Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений МКОУ СОШ с.п.Шитхала по
рассмотрению заявления
(входящий регистрационный номер - _____ от «...» _____ 20__ г.) состоится
«...» _____ 20__ г. в ...ч...мин. в каб. №__ МКОУ СОШ
с.п.Шитхала.

Секретарь Комиссии: _____
/ _____ /
(подпись) (ФИО)
«.....» _____ 20__ г.

(линия отрыва)

Уведомление о сроке и месте заседания Комиссии

Кому: _____
(ФИО)

Уведомляю Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений МКОУ СОШ с.п.Шитхала по
рассмотрению заявления
(входящий регистрационный номер - _____ от «...» _____ 20__ г.) состоится
«...» _____ 20__ г. в ...ч...мин. в каб. №__ МКОУ СОШ
с.п.Шитхала

Секретарь Комиссии: _____
/ _____ /
(подпись) (ФИО)
«.....» _____ 20__ г.

к Положению о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений в
образовательном учреждении МКОУ СОШ с.п.Шитхала

Уведомление о решении Комиссии
(протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.)
лицу, подавшему обращение (жалобу, заявление, предложение)

Кому: _____
(ФИО)

Уведомляем Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений МКОУ СОШ с.п.Шитхала

Протокол № _____ от «...» _____ 20__ г. по рассмотрению заявления
(входящий регистрационный номер _____ от «...» _____ 20__ г.) приняло
следующее решение:

- 1.....
- 2.....

Напоминаю, что решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. В случае несогласия с принятым решением стороны имеют право обжаловать его в установленном действующим законодательством в области образования порядке. Разглашение материалов деятельности Комиссии как её членами, так и конфликтующими сторонами не допускается. До сведения общественности в случае необходимости доводится только приказ директора МКОУ СОШ с.п.Шитхала по итогам работы Комиссии.

Секретарь Комиссии: _____
/ _____ /
(подпись) (ФИО)

Председатель Комиссии: _____
/ _____ /
(подпись) (ФИО)

«.....» _____ 20__ г.

_____ (линия отрыва)

к Положению о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений в
образовательном учреждении МКОУ СОШ с.п.Шитхала

**Уведомление об отправке решения Комиссии
(протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.
лицу, подавшему обращение (жалобу, заявление, предложение)**

Кому: _____
(ФИО)

Направлено «__» _____ 20__ г.

..... (указывается способ отправки
и/или реквизиты (при наличии) соответствующих почтовых отправлений).

Секретарь Комиссии: _____

/ _____ /

(подпись)

(ФИО)

«.....» _____ 20__ г.

к Положению о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений в
образовательном учреждении МКОУ СОШ с.п.Шитхала

Книга протоколов заседаний

Протокол № _____

Дата « _____ » _____ 20__

Всего членов Комиссии:

Присутствовали:

Председатель _____

Секретарь _____

Повестка дня.

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

По 1-му вопросу СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

Председатель: _____ / _____

Секретарь: _____ / _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575777

Владелец Байматова Светлана Пшизабиевна

Действителен с 26.05.2021 по 26.05.2022