



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКА КЪАБАРТЫ – МАЛКЪЭР РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ И АДМИНИСТРАЦИИ УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с.п. ШИТХАЛА
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

361309, КБР, Урванский муниципальный район,
с.п. Шитхала, ул. Мира, 57

тел.8(86635) 71-1-16, 8(86635)71-1-17
shkola-shithala@rambler.ru
<https://shithala.kbrschool.ru>

ИСХ № 17/1
от 25.03.2025г.

Главе местной администрации
Урванского муниципального района
Кабардино-Балкарской республики
Х.Х.Тлежукову

Уважаемый Хазрит Хабидович!

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями) администрация МКОУ СОШ с.п.Шитхала направляет для ознакомления отчет о результатах самообследования за 2024г.

Приложение: на 46 л. в 1 экз.

Директор



Байматова С.П.





КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКА КЪАБАРТЫ – МАЛКЪЭР РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И
АДМИНИСТРАЦИИ УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с.п. ШИТХАЛА
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

361309, КБР, Урванский муниципальный район,
с.п. Шитхала, ул. Мира, 57

тел.8(86635) 71-1-16, 8(86635) 71-1-17
shkola-shithala@rambler.ru
<https://shithala.kbrschool.ru>

Рассмотрено и принято
На собрании Педагогического совета
Протокол №4 от 22.03.2025

Утверждено
Директор МКОУ СОШ с.п.Шитхала
С.П.Байматова
Приказ №37/ОД от 25.03.2025



ОТЧЕТ

о результатах самообследования

за 2024 год

2024г.



Нормативно-правовое обеспечение самообследования

Нормативной базой проведения самообследования МКОУ СОШ с.п.Шитхала являются документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте ОО в сети Интернет и обновления информации об ОО»;
- Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 № 3785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013

№ 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017

№ 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 № 462»

- приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Задачи самообследования

При проведении самообследования решены следующие задачи:

- предоставлена объективная информация о состоянии образовательной деятельности по каждой образовательной программе;
- установлена степень соответствия фактического содержания и качества подготовки учащихся и выпускников требованиям ФГОС;
- выявлены положительные и отрицательные тенденции в образовательной деятельности школы;
- установлены причины возникновения проблем и найдены пути их устранения.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.07.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» МКОУ СОШ с.п.Шитхала осуществляет самообследование согласно п.6 по основным направлениям:

Оценка образовательной деятельности

1. Оценка образовательной деятельности, организации образовательного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, динамика контингента учащихся, организация питания и здоровье учащихся, организация и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнение программ воспитательной и профилактической деятельности и др.)

1. Общая характеристика учреждения

Наименование и статус учреждения	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с.п.Шитхала Урванского муниципального района КБР
Тип	Общеобразовательная школа
Вид	"Средняя общеобразовательная школа" по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Учредитель	Администрация Урванского муниципального района
Год основания	1988 г.
Юридический адрес	361309, КБР, Урванский муниципальный район, с.п. Шитхала, ул.Мира, 57
Телефон	8(866) 35-71-1-16
e-mail:	shkola-shithala@rambler.ru
Адрес сайта в интернете	https://shithala.kbrschool.ru
ФИО руководителя	Байматова Светлана Пшизабиевна
Лицензия	серия 07Л01, № 0000901, дата выдачи 26.12.2016г., бессрочно, выдана Министерством образования, науки и по делам молодежи КБР
Аккредитация	Серия 07А01 № 0000758, регистрационный № 1189, от 17 марта 2017 года. В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы.
Программа развития школы	2022-2026 гг.
Структурное подразделение	Дошкольный блок
Формы государственно-общественного управления	Управляющий Совет Общее собрание трудового коллектива Профсоюзный комитет Педагогический Совет Совет родителей Совет обучающихся

Годовой календарный учебный график работы на 2023-2024 учебный год принят 29.08.2023, на 2024-2025 учебный год – 29.08.2023г.

1.Даты начала и окончания учебного года

1.1. Дата начала учебного года: 1 сентября 2023 года.

1.2. Дата окончания учебного года: 25 мая 2024 года.

1.3.Дата окончания учебного года для 9-х,11-х классов: определяется расписанием ГИА.

2. Периоды образовательной деятельности

1.3. Длительность учебного года:

1класс -33 учебные недели

5-8,10 -е классы -34 учебные недели

9 класс -34 недели без учета государственной итоговой аттестации (ГИА)

11 класс - 34 учебные недели без учета государственной итоговой аттестации (ГИА).

1.4. Продолжительность учебных периодов по четвертям, полугодиям, в учебных неделях учебных дней.

Продолжительность учебного года по классам

Классы	Начало учебного года	Окончание учебного года	Количество учебных недель	Количество учебных дней
1-11	01.09.23	25.05.24	34	204

Продолжительность учебных периодов

Учебные периоды	Классы	Срок начала и окончания периода	Количество учебных недель	Количество учебных дней
1 четверть	1-9	01.09.23 – 27.10.23	8	48
2 четверть	1-9	06.11.23 – 29.12.23	8	49
3 четверть	1-9	09.01.24 – 23.03.24	11	65
4 четверть	1-9	03.04.24 - 25.05.24	7	42

Учебные периоды	Классы	Срок начала и окончания периода	Количество уч. недель	Кол.во учебных дней
1 полугодие	10-11	01.09.23 – 29.12.23	16	98
2 полугодие	10-11	09.01.24 – 25.05.24	18	106

20 сентября – праздничный день

30 сентября - день здоровья

23.02.24, 08.03.24 – праздничные дни

14 мая - Радоница - день особого поминовения усопших

21- День памяти адыгов (черкесов)

30 апреля - День здоровья

Продолжительность каникул

Каникулы	Классы	Срок начала и окончания каникул	Количество дней
осенние	1-11	28.10.23 – 05.11.23	9

зимние	1-11	30.12.23 – 08.01.24	10
весенние	1-11	24.03.24 – 02.04.24	11

Для обучающихся 1-го класса устанавливаются дополнительные каникулы с 12 февраля по 18 февраля 2024 года (7 календарных дней).

Регламентирование образовательного процесса на неделю

Учебная неделя составляет:

в 1 классе – 5 дней.

во 2-11 классах – 6 дней

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

-для обучающихся I классов не превышает 4 уроков, один раз в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;

-для обучающихся II– IV классов не более 5 уроков;

-для обучающихся V– IX классов не более 6 уроков;

-для обучающихся X– XI классов не более 7 уроков.

4.Регламентирование образовательного процесса на день

Начало учебных занятий в 8.30.

Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут.

Между началом внеурочных занятий, факультативов и последним уроком устанавливается перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

5.Расписание звонков

1-11классы

Урок	Начало	Окончание	Перемена
1	8:30	9:10	0:10
2	9:20	10:00	0:20
3	10:20	11:00	0:20
4	11:20	12:00	0:10
5	12:10	12:50	0:10
6	13:00	13:40	0:10
7	13:50	14:30	

Сроки проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в сроки с 10.04.2024 по 12.05.2024 года без прекращения образовательной деятельности по предметам учебного плана согласно «Положению о промежуточной аттестации в МКОУ СОШ с.п.Шитхала»

7.Общий режим работы муниципального казённого общеобразовательного учреждения

МКОУ СОШ с.п.Шитхала открыта для доступа в течение 6 дней в неделю с понедельника по субботу, выходным днем является воскресенье.

В праздничные дни (установленные законодательством РФ) МКОУ СОШ с.п.Шитхала не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по школе, в котором устанавливается особый график работы.

Самообследование за 2024 календарный год МКОУ СОШ с.п.Шитхала проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденном Приказом Министерства образования и науки РФ от 14

июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», с учетом изменений Порядка проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218, от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Предлагаем вашему вниманию открытый информационный отчет, в котором представлены результаты деятельности ОУ за 2024 год. В отчете содержится информация о том, чем живет школа, как работает, какие у него потребности, чего она достигла.

Публикация открытого отчета становится для школы обычной деятельностью. И все более очевидным становится тот факт, что активными участниками образовательного процесса должны стать те, кто имеет прямое отношение к жизни школы: родители, социальные партнеры и все, кому не безразлично, чем живет школа. Знакомство с отчетом позволит каждому получить интересующую информацию и осознать свою роль в развитии школы, получив основание для продолжения сотрудничества. Модернизация и инновационное развитие - единственный путь, который позволит России стать конкурентным обществом в мире XXI века, обеспечить достойную жизнь всем нашим гражданам. В условиях решения этих стратегических задач важнейшими качествами личности становятся инициативность, способность творчески мыслить и находить нестандартные решения, умение выбирать профессиональный путь, готовность обучаться в течение всей жизни. Все эти навыки формируются с детства. Главные задачи современной школы - раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Школьное обучение должно быть построено так,

чтобы выпускники могли самостоятельно ставить и достигать серьёзных целей, умело реагировать на разные жизненные ситуации.

Общеобразовательные программы осваиваются в очной форме обучения.

Возраст принимаемых в школу учащихся - 6,6 - 7 лет.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трёх ступеней образования:

I ступень - начальное общее образование (1-4 классы): нормативный срок освоения программы - 4 года. Объем максимальной нагрузки учащихся:

1 класс - 21 час; 2 - 4 класс - 26 часа.

II ступень - основное общее образование (5-9 классы). Нормативный срок освоения программы - 5 лет. Объем максимальной нагрузки: 5 класс - 32 часа;

6 класс - 33 часа; 7 класс - 35 часов; 8-9 класс - 36 часов.

III ступень - среднее (полное) общее образование (10-11 классы): нормативный срок освоения программы 2 года. Объем максимальной нагрузки в 10-11 классах 37 часов.

Для некоторых категорий обучающихся нормативные сроки освоения могут быть увеличены или сокращены в соответствии с законом РФ «Об образовании».

Количество обучающихся и воспитанников по ступеням обучения

По состоянию на 5 сентября 2024 г. в 11 классах обучалось **115 учащихся**, из них в начальной школе - 49 (4 класса), в основной школе - 58 (5 классов), в старшей школе - 8 (2 класса). Школа работает в одну смену, учащиеся 1-х классов при пятидневной рабочей неделе, 2-11 кл.- при шестидневной.

МКОУ СОШ с.п.Шитхала является базовой школой. Это результат многолетней плодотворной работы педколлектива и большие перспективы для школы.

Структура управления общеобразовательным учреждением.

В соответствии со своим статусом МКОУ СОШ с.п.Шитхала реализует

общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Целями образовательного процесса, осуществляемого школой, являются:

- достижение учащимися высокого уровня развития и воспитания нравственной личности;
- освоение обучающимися системы знаний и приемов самостоятельной деятельности на уровне государственного стандарта общего образования;
- реализация общеобразовательных программ на уровнях начального, основного общего и среднего общего образования;
- создание благоприятных условий для развития ученика.

Для достижения своих уставных целей и выполнения задач школа обеспечивает получение бесплатного среднего (полного) общего образования на основе государственных образовательных стандартов каждым обучающимся в возрасте от 6,5 до 18 лет, а также обеспечивает обучение на дому больных детей и детей инвалидов. Руководили работой педагогического коллектива 2 члена администрации:

- **директор**
 - **заместитель** директора по учебно-воспитательной работе.
- Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на принципах демократичности, открытости, профессионализма. Деятельность школы регламентируется локальными актами, приказами и распоряжениями директора школы.

В процессе своей деятельности мы используем следующие формы группового участия учителей, родителей и общественности в управлении школой:

- Управляющий Совет
- Педагогический совет;
- Собрание трудового коллектива;
- Родительские комитеты классов;
- Методические объединения педагогов;
- Совет обучающихся.

Состояние кадрового обеспечения на 2024 год

Ключевым звеном в административной работе школы являются кадры, которым администрация школы уделяет большое и серьезное внимание. Стратегическое направление работы с педагогическими кадрами - это непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов, методики и технологии их преподавания, что в конечном итоге должно привести к росту уровня образованности, воспитанности и развитости учеников.

Квалификация педагогических кадров	
высшая	1
первая	0
с.з.д.	18
молодые специалисты	1

Анализ кадрового состава образовательного процесса

Показатели	2024
директор	1

заместители	1
Педагогические работники (включая директора и заместителя)	20
Возрастной состав	
до 30 лет (в том числе и молодых специалистов)	1
31-40 лет	1
41-50 лет	3
старше 50 лет	11
Уровень образования	
высшее	19
среднеспециальное	3

Анализ кадрового состава педагогического коллектива позволяет сделать следующие *выводы*.

- высшее образование имеют 86% педагогов.

Таким образом, следует отметить, что педагогический коллектив достаточно стабилен, имеет профессионально высокий уровень, а значит, способен решать задачи, стоящие перед инновационным образовательным учреждением, каким является школа.

Вывод: Качество знаний по школе повысилось по сравнению с прошлым

Сравнительный анализ по годам

Учебный год	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Всего обучающихся	100	102	114
На «5»	5	4	3
На «4,5»	37	24	27
С одной-двумя оценкой «3»	9	5	4
В основном «3»	22	22	22
Неуспевающие	0	0	0

Вывод: Число учащихся, занимающихся на «4» и «5», имеет тенденцию к увеличению, нообщее количество обучающихся в школе также увеличивается из года в год. Поэтому в среднем качество знаний по школе за последние годы изменилось незначительно.

Наличие медалистов

Медаль	2022	2023	2024
Количество	0	0	0

Вывод: доля выпускников, оканчивающих школу с медалью: 0 % - 2022г., 0 % - 2023г., 0 % - 2024

Результаты ЕГЭ по обязательным предметам

Обязательные предметы	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Русский язык (ср.балл)	53	50	36
Математика (ср.балл)	45,33	50	3

Результаты ОГЭ-2024 по предметам

Предмет	Участников	«5»	«4»	«3»	«2»	% качества	Успеваемость
Математика	10	4	4	2	0	80	100%
Русский язык	10	6	2	2	0	80	100%
Обществознание	9	3	4	2	0	77	100%
Биология	9	3	3	3	0	66	100%
Информатика	1	0	0	1	0	0	100%
Физика	1	0	1	0	0	100	100%

Анализ методической работы

Методическая работа в истекшем учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В школе работает квалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой

- педсовет, методический совет;
- творческий отчет;
- доклады, выступления;
- мастер - классы;
- семинары;
- обсуждение проблем;
- самообразование, самоотчеты;
- анкетирование;

- наставничество;
- предметные МО;
- методические консультации;
- административные совещания.

Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Работа методического совета школы

Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, индивидуально-дифференцированного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих методик и форм организации учебно-воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность.

Цель анализа: выявление результативности методического совета в решении поставленных задач.

План работы МС подчинен задачам методической службы в соответствии с методической темой школы «**Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения**».

✓ **Аттестация педагогических работников.**

Цель: выявить результативность повышения квалификации, педагогического мастерства категории кадров.

Аттестация педагогических работников школы в 2023-2024 учебном году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений на основании личных заявлений.

Аттестация педагогов способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Выводы: обучение на курсах повышения квалификации учителя школы проходят сверх запланированного плана. 100% педагогов школы, подавших заявления, прошли предметную, управленческую курсовую подготовку.

Проблема: низкая активность учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы.

Задачи:

- мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства;
- в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение;
- обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы в КБР ЦДО.

Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства сотрудников школы:

Педагог получает возможность на практике в ходе ежедневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

Работа школьных методических объединений

В 2023-2024 учебном году была организована работа всех школьных МО:

- Каждое МО имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методического совета школы. Руководители МО в своём планировании старались отобрать тот комплекс мероприятий, который бы позволил, исходя из особенностей школы, наиболее эффективно решить проблемы и задачи, стоящие перед ними. Они строили свою деятельность согласно годовым планам, в которых предусматриваются вопросы повышения профессионально-квалификационного уровня учителей, в первую очередь, путем самообразования, организации методической помощи учителю в межкурсовый период, цели, задачи и способы их решения на данный период времени, актуальные учебно-методические проблемы, выявленные в процессе учебно-воспитательной работы.

- Всеми МО проводились: мониторинг успеваемости и качества обучения школьников по предметам, анализ текущих показателей учебно-воспитательной работы, итогов педагогической деятельности по учебным четвертям, полугодиям и учебному году в целом. Работа МО способствует выполнению задач, стоящих перед школой.

Ежегодно тематика заседаний отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать весь педагогический коллектив.

В рамках предметных недель ежегодно оформляются стенды в холлах школы, выпускаются газеты, проводятся открытые уроки и разнообразные внеклассные мероприятия. Наиболее интересно ежегодно проходят недели биологии, химии, математики, кабардинского языка и литературы и русского языка и литературы.

Основной целью ШМО являлось совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС-2.

Учителя начальных классов работают по программе «Школа России».

Проверка усвоения учащимися знаний, умений и навыков в соответствии с государственными требованиями является важным моментом в организации деятельности школы.

Результаты контрольных работ учащихся начальной школы позволяют сделать выводы, что большинство учащихся владеют базовыми знаниями и умениями в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным достижениям учащихся начальной школы. Однако некоторые вопросы по отдельным темам освоены учащимися на недостаточном уровне. Учителям следует обратить внимание на допущенные ошибки и проводить целенаправленную работу по их устранению.

В течение 2023-2024 учебного года были запланированы и проведены следующие мероприятия:

- Внеклассные мероприятия «Посвящение в Первоклассники»;
- Предметная неделя по математике;
- Предметная неделя по окружающему миру «Мы и окружающий мир»;
- Интеллектуальный марафон среди учащихся 2-4 классов (школьный тур);
- Новогодние утренники;
- Предметная неделя по русскому языку и литературе.
- Внеклассное мероприятие «Прощание с Азбукой».
- Заседания М/О

Работа психологической службы в рамках программы «Создание благоприятных социально-психологических условий для успешного обучения и воспитания, психологического развития ребенка в рамках образовательной среды»

Основные задачи:

- выявлять уровень психических и адаптивных процессов учащихся к условиям школы;
- разрабатывать коррекционно-развивающие программы по формированию и успешному развитию познавательной и учебной деятельности;
- учить педагогов психологическим методам и приемам общения, развития взаимоотношений «Ребенок - Учитель»;
- проводить систематическую работу по профилактике нарушения поведения, конфликтных ситуаций;
- изучать детско-родительские отношения и оказывать психологическую помощь родителям в воспитании «особых» детей.

Основные виды деятельности психологической службы:

1. Психологическое просвещение – приобщение взрослых (педагогов, учителей, родителей) и детей к психологическим знаниям.
2. Психологическая профилактика – специальный вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья детей на всех этапах школьного возраста.
3. Психолого-педагогический консилиум.
4. Психологическое консультирование (индивидуальное, групповое, семейное)
5. Психологическая диагностика: выявление особенностей психологического развития ребенка, сформированности определенных психологических новообразований; соответствие уровня знаний, умений и навыков, личностных, межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества.
6. Психологическая коррекция, разработка рекомендаций, программы коррекционной и развивающей работы с учащимися, осуществление этой программы и контроль над ее выполнением.

Диагностическая деятельность в работе представлена как отдельный вид работы:

- с целью анализа развития познавательных способностей;
- анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности.

Диагностическая работа проводилась по намеченному годовому плану, а также в соответствии с запросами педагогов, учеников, родителей.

В течение года проведена диагностика:

- Анкетирование будущих первоклассников;
- Работа с детьми ОВЗ.
- Анкетирование учащихся 9, 11 классов на стрессоустойчивость, тревожность по Филипсу;
- Анкетирование 11 классов: «Анкета для учащихся 11 классов», «Мониторинг участников ЕГЭ»
- Проведение тренингов, бесед с учащимися 9 классов на тему «Психологическая подготовка к ОГЭ. Рекомендации психолога»;
- Проводилась работа с опекаемыми детьми;
- Анкетирование с 8 по 11 класс «Социологический опрос изучения интересов учащихся» по выявлению группы риска.

Проведение социально-психологического тестирования с 7- 11 классы на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

Организационная и методическая работа осуществляется постоянно – планирование работы на следующий учебный год, составление планов различных мероприятий, подбор материалов для проведения консультаций и проведения диагностической работы, подбор материалов для проведения коррекционно-развивающей и консультативной работы. Также особое место уделяется изучению

методической и специальной литературы в целях самообразования. Таким образом, педагогом-психологом проводится работа по всем направлениям деятельности в указанный период: Изучается личность ребенка, с целью накопления всесторонней информации о различных сторонах его жизни и обучения на этом основании проводится профилактическая и коррекционно-развивающая работа с учащимися, ведется консультативная и профилактическая работа с родителями и педагогами.

Создаются благоприятные социальные, психологические, педагогические условия для успешного воспитания, обучения и развития школьников.

Вместе с тем, можно выделить проблемы, с которыми сталкиваюсь в своей работе:

1. Низкая заинтересованность родителей воспитанием детей и их низкий образовательный уровень.
2. Недостаточный познавательный уровень обучающихся.
3. Недостаточно сформированная мотивация к обучению, общественному признанию, возможности расширения своего кругозора и образования.
4. Наличие индивидуальных проблем и эмоционального дискомфорта у некоторых учащихся в среднем и старшем звене: нарушение дисциплины в классах, недостаточное уважение друг к другу, оскорбления.

Работа по адаптации при переходе учащихся из начальной школы в среднее звено велась по следующим формам и методам:

- диагностика психологической готовности учащихся к переходу из начального звена в среднее и психологического климата в классных коллективах;
 - посещение уроков, внеклассных мероприятий и классных часов;
 - проведение занятий по программе Е.Г. Коблик "Первый раз в пятый класс";
 - проведение коррекционно-развивающих занятий;
 - проведение семинара для педагогов;
 - проведение родительских собраний.
- Проведена диагностика по методикам: «Беседа о школе», «Школа зверей», «Выявление тревожности у пятиклассников в период адаптации». Среди детей проведено анкетирование.

Результаты диагностики мотивации учения показывают, что пятиклассники с небольшим затруднением вписываются в школьную систему требований, норм и социальных отношений.

В течение года (период адаптации пятиклассников к условиям средней школы) велось наблюдение за детьми на уроках, во внеурочное время, на внеклассных мероприятиях, в ходе которого было замечено, что школьники имеют небольшую затрудненность в вписании в школьную систему требований, норм и социальных отношений.

Анализ полученных данных дает возможность сделать следующие выводы: общий фон тревожности у детей в пределах нормы, редко наблюдаются межличностные конфликты.

Были изучены интересы учащихся, родителей, семейные условия, их индивидуальные особенности. С данными учениками 5 класса запланирована комплексная работа (на уроках и во внеурочное время) по профилактике нарушения поведения, конфликтных ситуаций и т.д.

Просвещение:

Осуществляется просвещение педагогического коллектива по воспитанию детей в рамках работы педсоветов, заседаний методических объединений, спецсеминаров по психологии, предметных недель и т.д.

Психолог работает над методической темой: «Агрессивное поведение подростков с

ограниченными возможностями здоровья. Причины и пути коррекции»
 Психофизиологическое здоровье обучающихся, снижение перегрузок, постоянная забота опроблемных учениках, детей с ограниченными возможностями здоровья – одно из основных направлений работы школьного психолога. Поэтому своевременно и квалифицированно оказывается необходимая психологическая помощь. Также получают коррекционную помощь и психологическую поддержку обучающиеся школы, родители и педагоги.

Консультационная работа велась по запросам педагогов, учеников, родителей.

Проблемы, затронутые на консультациях, имели следующее направление:

- поведенческие;
- эмоциональные;
- проблемы воспитания;
- проблемы отношений с родителями, педагогами;
- проблемы обучения;
- проблемы самоопределения;
- проблемы в построении отношений со сверстниками.

Планы на будущее:

1. Дифференцированный подход и индивидуальная работа на занятиях по развитию познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы.
2. Создавать условия для гармоничного развития личности учащихся.
3. Оказывать помощь в проведении диагностик.
4. Апробировать новые подходы коррекционно-развивающей работы
5. Повышать эффективность использования ИКТ технологии
6. Продолжить формирование психолого-педагогической копилки
7. Совершенствовать технологии исследовательской и проектной деятельности

Социальный состав учащихся МКОУ СОШ с.п.Шитхала в 2024 году.

Количество уч-ся по классам	Всего	девочек	мальчиков
1 кл.	11	3	8
2 кл.	14	5	9
3 кл.	11	2	9
4 кл.	12	6	6
5 кл.	6	3	3
6 кл.	15	8	7
7 кл.	16	9	7
8 кл.	11	2	9
9 кл.	10	5	3
10 кл.	6	3	3
11 кл.	2	0	2
Детей из малообеспеченных семей/детей	4/6		

Детей из многодетных семей/ детей	40/59
Детей из неполных семей/ детей	12/16
Опекаемых детей	0
Детей с ограниченными возможностями здоровья/инвалидов	3
Детей, обучаемых на дому	1
Состоящих на внутришкольном учете	0
Состоящих на учете в ИДН/ КДН	0

В течении всего года проводилась активная совместная работа социально-психологической службы со всеми подразделениями образовательного учреждения. Все массовые мероприятия были запланированы и согласованы с планом воспитательной работы школы.

Проводили заседания Совета профилактики, на которых заслушивали отчеты классных руководителей по выявлению детей и подростков, склонных к злоупотреблению алкоголя и наркотиков, случаев выявления – нет. Во исполнение Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», проводили с обучающимися профилактические беседы с приглашением территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Урванского муниципального района. В ОУ главный акцент по профилактике безнадзорности и правонарушений делается на работе с детьми, склонных к совершению противоправных действий, так называемые, дети «группы риска». Основная цель деятельности психологической службы в данном вопросе – первичная профилактика безнадзорности, девиантного, асоциального поведения подростков. Постоянно ведется вовлечение учащихся, склонных к правонарушениям в различные кружки и секции.

Школа осуществляла тесное сотрудничество со специалистами КДН, инспекторами ОДН ОМВД России по Урванскому району. В школе ведется правовая пропаганда среди подростков и их родителей, систематически приглашаются работники РОВД, ЦРБ, КДН, ОДН с профилактическими лекциями и беседами, которые имеют положительные отклики у детей и родителей.

В начале и в конце учебного года провели родительский всеобуч: «Толерантность – часть нравственной культуры человека», где в очередной раз обратились к родителям с рекомендациями о том, чтобы они постоянно вели разъяснительную беседу с детьми с целью предупреждения и пресечения фактов пропаганды идей терроризма и о предельном времени нахождения несовершеннолетних после 21- 00 часа на территории сельского поселения, а тем более за его пределами.

В течении всего года вели журнал посещаемости учащимися школы, журнал регистрации проверок с КДН и ПДН.

Школьная Служба Примирения встреч по разрешению конфликтных ситуаций не проводила ввиду отсутствия обращений.

Круглый год проводится работа с детьми-инвалидами, ОВЗ . Данные семьи посещаются на дому, вся необходимая психологическая и социальная помощь оказана детям и родителям. Социальный педагог тесно сотрудничает с ПМПК.

В рамках профориентационной работы проведены:

* учащиеся 9-х классов посетили экскурсионное мероприятие в КБАПЛ (с. Ст. Черек);

В направлении профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних и защите их прав были проведены:

- * классные часы по профилактике правонарушений и безнадзорности, об ответственности подростков за совершенные правонарушения в 6- 8 классах;
- * профилактические беседы с учащимися 5-7 классах об ответственности за уходы с уроков, прогулы, опоздания, поведение на уроках;
- * ежеквартально подавался отчет в РУО о не приступивших к учебе учащихся, осуществлялся ежедневный контроль посещаемости с целью выявления не приступивших к учебе (в начале четверти), учащихся, регулярно пропускающих уроки, в классах ведутся дневники посещаемости.

Воспитательная работа в МКОУ СОШ с.п.Шитхала за 2024 год

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы

МКОУ СОШ с.п.Шитхала реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Целью воспитания обучающихся в 2023-24 учебном году было:

развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного

уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в МКОУ СОШ с.п.Шитхала :

усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Данные направления воспитательной работы реализуются через инвариантные и вариативные модули воспитания.

1. Нормативно-методическое обеспечение

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021-2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);
2. Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413);

3. Кадровый состав воспитательной службы

школы

Должность	Ф. И. О.	Соответствие занимаемой должности	Квалификационная категория	
			высшая	первая
Заместитель директора по ВР	Губашиева А.А.	1		
Социальный педагог	Канокова С.В.	1		
Педагог-библиотекарь	Канокова С.В.	1		
Педагог-психолог	Губашиева А.А.	1		

Классные руководители	11	10	1	
--------------------------	----	----	---	--

Организация работы органов ученического самоуправления:

1. Совет старшеклассников - 14 учащихся.
2. Наличие детских и молодежных объединений:
 - Волонтерский отряд – 10 человек
 - ДЮП – 10
 - ЮИД – 10
 - «Движение первых»/РДДМ - 15
3. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами .

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации.

Реализация цели проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы МКОУ СОШ с.п.Шитхала на 2023-2024 учебный год.

Программа включает реализацию 11 модулей:

1. Модуль «Урочная деятельность»
2. Модуль «Классное руководство»
3. Модуль «Внеурочная деятельность»
4. Модуль «Основные школьные дела»
5. Модуль «Самоуправление»
6. Модуль «Внешкольные мероприятия»
7. Модуль «Взаимодействие с родителями»

8. Модуль «Профорентация»
9. Модуль «Социальное партнерство»
10. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»
11. Модуль «Профилактика и безопасность»

Каждый модуль отражен в календарных планах воспитательной работы, реализуемых по ступеням образования (1-4 классы, 5-9 классы, 10-11 классы)

1. Урочная деятельность

Структурная единица данной деятельности – урок, как основная форма учебно-воспитательной работы в школе.

В течении учебного года было максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, учителями были включены в рабочие программы учебных предметов, курсов тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;

В нашей школе в 2023-2024 учебном году были проведены открытые уроки для родителей обучающихся.

Открытый урок в отличие от обычных — специально подготовленная форма организации методической работы, в то же время на таких уроках протекает реальный учебный процесс. На открытом уроке учитель показывает, демонстрирует свой позитивный или инновационный опыт, реализацию методической идеи, применение того или иного методического приема или метода обучения.

Уроки соответствуют требованиям ФГОС. Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации. Также они используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д.

2. Классное руководство

Осуществляя работу с классом, классный руководитель организует работу с коллективом класса, индивидуальную работу с обучающимися класса, работу с учителями, преподающими в данном классе, работу с родителями обучающихся или их законными представителями. В школе работают 11 классных руководителей в 11 классных коллективах.

Составлены планы ВР во всех классах за 2023-2024 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых был составлен социальный паспорт школы.

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся направлены уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся. Перед каникулами проводился инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД.

Формы наставничества, реализуемые в школе

Модель наставничества «учитель – ученик», «ученик - ученик», «учитель – учитель»:

- проектная деятельность (5-11 классы);
- работа наставников с обучающимися, состоящими на учёте ;
- проведение коллективных творческих дел
- работа совета обучающихся школы,
- работа вожатско-шефского сектора;
- методическая помощь.

Количество наставников - педагогов (взрослых) – 11, количество наставников от 10 до 19 лет – 15, количество наставляемых от 10 до 19 лет – 67.

«Разговоры о важном» — внеурочное занятие в России проходит первым по

понедельникам, после обязательных линеек с поднятием флага и гимна России, и представляет собой тематический классный час. Предмет направлен на «укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей» и «воспитание патриотизма» среди российских школьников. Также классные руководители проводят классные часы:

- тематические (согласно плану классного руководителя, посвященные юбилейным датам, Дням воинской славы, событию в классе, школе, селе, районе, крае, стране), способствующие расширению кругозора детей, формированию эстетического вкуса, позволяющие лучше узнать и полюбить свою Родину;
- игровые, способствующие сплочению коллектива, поднятию настроения, предупреждающие стрессовые ситуации;
- проблемные, направленные на устранение конфликтных ситуаций в классе, школе, позволяющие решать спорные вопросы;
- организационные, связанные с подготовкой класса к общему делу;
- здоровьесберегающие, позволяющие получить опыт безопасного поведения в социуме, ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей.

3. Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность реализуется в 1-11 классах по направлениям:

- общеинтеллектуальное,
- общекультурное,
- духовно - нравственное,
- спортивно - оздоровительное,
- социальное.

Часть реализуемых программ ВУД обязательна для всех обучающихся, часть обучающиеся посещают по выбору.

Реализация курсов внеурочной деятельности 1-11 классы

Тематика и направление кружка (предметная направленность кружка)	Название кружка	Кол-во часов
1 класс		
Разговоры о важном (Духовно-нравственное направление)	«Разговоры о важном»	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общеинтеллектуальное направление)	Чтение с увлечением	1 ч.
Функциональная грамотность (Социальное направление)	Функциональная грамотность	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общеинтеллектуальное направление)	Посчитаем поиграем	1 ч.
Развитие личности и самореализации обучающихся. (Спортивно-оздоровительное направление)	Подвижные игры	1 ч.
Развитие личности и самореализации обучающихся. (общекультурное направление)	1.Школьный театр	1 ч.

Профориентационная работа (Социальное направление)	Путешествие в мир профессий»	1 ч.
Комплекс воспитательных мероприятий , деятельность ученических сообществ, поддержка обучающихся и обеспечение их благополучия в пространстве школе (социальное направление)	Орлята России	1 ч.
Комплекс воспитательных мероприятий , деятельность ученических сообществ, поддержка обучающихся и обеспечение их благополучия в пространстве школе (социальное направление)	Обо мне и для меня	1 ч.
2 класс		
Разговоры о важном (Духовно- нравственное направление)	«Разговоры о важном»	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общеинтеллектуальное направление)	«Секреты орфографии»	1 ч.
Функциональная грамотность (Социальное направление)	«Функциональная грамотность»	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общеинтеллектуальное направление)	«Занимательная математика»	1 ч.
Развитие личности и самореализации обучающихся. (Спортивно-оздоровительное направление)	«Если хочешь быть здоров»	2 ч.
Профориентационная работа (Социальное направление)	« Путешествие в мир профессий»	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общекультурное направление)	«Как хорошо уметь читать»	1 ч.
Комплекс воспитательных мероприятий , деятельность ученических сообществ, поддержка обучающихся и обеспечение их благополучия в пространстве школе (Социальное направление)	«Школа безопасности»	2 ч.
3 класс		
Разговоры о важном (Духовно- нравственное направление)	«Разговоры о важном»	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общеинтеллектуальное направление)	«Занимательное словообразовани»	1 ч.
Функциональная грамотность(Социальное направление)	«Функциональная грамотность»	1 ч.

Дополнительное изучение учебных предметов (Общеинтеллектуальное направление)	«Занимательная математика»	1 ч.
Развитие личности и самореализации обучающихся. (Спортивно-оздоровительное направление)	«По дорожкам здоровья»	2 ч.
Профориентационная работа (Социальное направление)	« У меня растут года...»	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общекультурное направление)	«Как хорошо уметь читать»	1 ч.
Комплекс воспитательных мероприятий , деятельность ученических сообществ, поддержка обучающихся и обеспечение их благополучия в пространстве школе(Социальное направление)	«Школа безопасности»	2 ч.
4 класс		
Разговоры о важном (Духовно-нравственное направление)	«Разговоры о важном»	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общеинтеллектуальное направление)	«Занимательная лингвистика»	1 ч.
Функциональная грамотность(Социальное направление)	«Функциональная грамотность»	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общеинтеллектуальное направление)	«Занимательная математика»	1 ч.
Развитие личности и самореализации обучающихся. (Спортивно-оздоровительное направление)	«Я, ты, он, она - мы здоровая семья»	2 ч.
Профориентационная работа (Социальное направление)	« Все профессии нужны, все профессии важны»	1 ч.
Дополнительное изучение учебных предметов (Общекультурное направление)	«Как хорошо уметь читать»	1 ч.
Комплекс воспитательных мероприятий , деятельность ученических сообществ, поддержка обучающихся и обеспечение их благополучия в пространстве школе (Социальное направление)	«Школа безопасности»	2 ч.
5 класс		
«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Мир растений»	1 ч.

Общеинтеллектуальное направление	«Занимательный русский язык»	2 ч.
Социальное направление	«Калейдоскоп событий»	2 ч.
Спортивно-оздоровительное направление	«Нет вредным привычкам»	2 ч.
Социальное направление	«В мире профессий»	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Веселая математика»	1ч.
6 класс		
«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Занимательный русский язык»	2 ч.
Духовно-нравственное направление	«Мой родной язык»	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Английский язык в школе»	2 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Веселая математика»	2ч.
Социальное направление	«Калейдоскоп событий»	2 ч.
7 класс		
«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	1 ч.
Духовно-нравственное направление	«Адыгский этикет»	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Занимательная математика»	2 ч.
Общеинтеллектуальное направление	География	2 ч.
Социальное направление	«Калейдоскоп событий»	2 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Занимательный русский язык»	2 ч.
8 класс		
«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Математика для всех»	2 ч.
Духовно-нравственное направление	«Мой родной язык»	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Занимательный русский язык»	2 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Первая доврачебная помощь»	2ч.
Общеинтеллектуальное направление	География КБР	1ч.
Общеинтеллектуальное направление	География	1 ч.
9 класс		
«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	1 ч.

Общеинтеллектуальное направление	История КБР	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Вопросы анатомии»	2 ч.
Общеинтеллектуальное направление	« В мире литературы»	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	География	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Математическая шкатулка»	2 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Занимательное обществознание»	2 ч.
10 класс		
«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	1 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Культура речи»	2ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Английский язык в мире»	2 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Математическая шкатулка»	2 ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Занимательное обществознание»	2 ч.
Спортивно-оздоровительное направление	«Что такое ЗОЖ»	1 ч.
11 класс		
«Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	1ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Английский язык в мире»	1ч.
Спортивно-оздоровительное направление	«Что такое ЗОЖ»	2ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Актуальные вопросы обществознания»	2ч.
Общеинтеллектуальное направление	« Разносторонний анализ текста»	2ч.
Общеинтеллектуальное направление	«Математическая шкатулка»	2 ч.

4. Основные школьные дела

Основные школьные дела – это главные традиционные школьные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие дела, связанные со значимыми для

- детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы такие как:
- проведение общешкольных праздников (День государственности КБР, Празднование Дня Учителя, День Адыгов, День матери, «Новый год», Празднование Дня защитника Отечества, Празднование Международного Женского Дня, мероприятий, посвященных памятным датам России;
 - участие во всероссийских акциях, посвящённых значимым событиям в России, мире («За здоровье и безопасность детей», «Георгиевская лента», «Бессмертный полк», «Свеча Памяти», «Красная гвоздика», «Подари книгу», «Весенняя неделя добра»);
 - торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования («Прощание с Азбукой», «Прощание с начальной школой», Последний звонок, Вручение аттестатов);
 - церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни общеобразовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие общеобразовательной организации, своей местности;
 - социальные проекты в общеобразовательной организации (Лучший класс, уголок в школе, благоустройство территории школы, озеленение), совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров, комплексы дел благотворительной, экологической («Чистый родник», «Чистое село») патриотической, трудовой и др. направленности;
 - проведение спортивных праздников, фестивалей к значимым событиям совместно с семьями обучающихся, с жителями села;

В подготовке и проведении мероприятий вовлечен по возможности каждый обучающийся в школьные дела в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и т. д.),

Все церемонии награждения школьников за активное участие в жизни школы, победу в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, проводятся на еженедельной общешкольной линейке «Поднятия флага РФ», что приобретает торжественность и повышает мотивацию у учащихся в участии в различного рода мероприятиях.

5. Самоуправление

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления предусматривает:

- организацию и деятельность Совета обучающихся;
- представление органами ученического самоуправления (Совет обучающихся) интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией в соответствии с Уставом;
- защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;
- участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы;
- участие представителей органов ученического самоуправления обучающихся в анализе воспитательной деятельности в общеобразовательной организации.

В сентябре во всех классах прошли выборы активов, распределены обязанности.

В школе создан Совет обучающихся, в состав которого вошли обучающиеся 5-11-х классов.

Совет обучающихся работает в 5 направлениях:

1. Духовно-нравственное
2. Социальное
3. Общеинтеллектуальное;
4. Общекультурное;
5. Физкультурное-спортивное и оздоровительное развитие;

В течение учебного года Советом обучающихся проведена следующая работа: проводились рейды по

проверке внешнего вида учащихся, принимали участие в подготовке всех основных мероприятий, согласно плану. Приняли участие в акциях «Сделаем школу красивой», «Спасибо Вам ветераны», реализации проекта наставничества «От ученика к ученику».

Анализируя работу по данному направлению, следует отметить, что школьники чувствуют свою ответственность за происходящее в школе, понимают, на что именно они могут повлиять в школьной жизни и знают, как это можно сделать. Ребята часто выступают инициаторами, организаторами тех или иных школьных или внутриклассных дел, имеют возможность выбирать зоны своей ответственности за то или иное дело.

6. Внешкольные мероприятия

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий реализуется через :

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации (благоустройства территории памятника, павшим героям, патриотические мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы, празднования Дня адыгов и т.д. , мероприятия к памятным и знаменательным датам)

– внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;

– экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;

– литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слёты и т. п., организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;

– выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Добиться высоких результатов воспитательной работы невозможно без сотрудничества с родителями учеников, без информации о семье, в которой живет и воспитывается ученик.

Цель нашего педагогического коллектива – организация тесного взаимодействия родителей с образовательным учреждением, установление единой педагогической позиции.

Вся работа с родителями в 2023 – 2024 учебном году строилась по следующим направлениям

1. Образовательная деятельность.

- Индивидуализация учебного процесса с учётом образовательных потребностей семьи (организация работы по индивидуальным планам).
- Адаптационная поддержка семьи при поступлении ребёнка в школу и при переходе его на новые ступени обучения.
- Организация совместной досуговой деятельности детей и взрослых.

В 2023-2024 учебном году родители приняли участие в проведении мероприятий:

- Торжественная линейка, посвященная Дню знаний
- Торжественная линейка, посвященная «Последнему звонку»
- «Прощание с азбукой»

2. Просветительская деятельность.

- Просвещение родителей по вопросам педагогической культуры и родительской культуры, психологического и физического развития детей.
- Просвещение родителей об эффективных методах воспитания ребёнка в семье.
- Профилактика суицида среди детей.

3. Коррекционно-просветительская деятельность.

- Коррекция и диагностика девиантного поведения ребёнка в семье.
- Диагностика и коррекция неэффективных отношений «взрослый» - «ребёнок», «ребёнок» - «ребёнок».

Анализируя работу с родителями в целом, можно сделать следующий вывод: не все родители правильно понимают распределение ответственности: школа обучает, семья – воспитывает, вместе – развиваем детей, обучая и воспитывая.

8. Профориентация

Совместная деятельность педагогов и обучающихся по данному направлению включала в себя профессиональное просвещение обучающихся; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб обучающихся.

Задача совместной деятельности педагогического работника и обучающегося – подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности

Эта работа осуществлялась через:

- циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
 - профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
 - экскурсии на предприятия республики, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах.
- Проведение занятий по профминимуму «Россия – мои горизонты» по четвергам в 6-11 классах
- Участие в проекте «Билет в будущее»
-

100% обучающихся посредством трансляции Всероссийских открытых уроков принимали участие в проекте «ПроеКТОрия», направленным на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

9. Социальное партнёрство

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства предусматривает

- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных

мероприятий, акций воспитательной направленности;

- открытые дискуссионные площадки (детские, педагогические, родительские, совместные) с представителями организаций-партнёров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни общеобразовательной организации, муниципального образования, региона, страны;
- социальные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т. д. направленности, ориентированные на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

10. Организация предметно-пространственной среды

Окружающая обучающегося предметно-пространственная среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию обучающимся школы. Оформление пространства проведения конкретных школьных событий:

Событийный дизайн праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих проектов, выставок, собраний, конференций и т.п.

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда образовательной организации обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-пространственной средой образовательной организации как:

оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов и т.п.) и их периодическая переориентация

размещение на стенах образовательной организации регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ обучающихся, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в образовательной организации (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, встречах с интересными людьми и т.п.)

- экспозиция «Будни школы»

- экспозиция «Наши герои», посвященная 9 Мая;

благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе с обучающимися своих классов, позволяющее ученикам проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми;

оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях образовательной организации, ее традициях, правилах.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

11. Профилактика и безопасность

Совместная деятельность педагогов, обучающихся, родителей по направлению «Профилактика и безопасность» включает в себя создание условий для совершенствования существующей системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, повышение уровня правовой грамотности обучающихся, что способствует снижению тенденции роста противоправных деяний.

Ключевые мероприятия направления:

- День правовой помощи детям
- Акция «Дети улиц»
- Акция «Всеобуч»
- Акция «Я и закон»
- Акция «Дети России»
- Акция «За здоровый образ жизни»
- Акция «Безопасное окно»
- индивидуальные беседы и консультационные мероприятия
- профилактические беседы инспектора ОПДН Бегиевой М.Х.

В начале учебного года были составлены социальные паспорта классов (1- 11 классы), при анализе которых выявлены учащиеся, требующие особого педагогического внимания. С данными учащимися проводится профилактическая и корректирующая работа социальным педагогом, педагогом-психологом, классными руководителями, инспектором ОПДН.

С данными ребятами проводились беседы, занятия, направленные на повышение мотивации к обучению, формирование и развитие мотивационной сферы и представлений о будущем, развитие эмоционально-волевой сферы, развитие навыков самоконтроля, умение разрешать конфликтные ситуации, о недопустимости пропусков занятий без уважительной причины, о проступках, преступлениях и ответственности за них, на развитие детско-родительских отношений.

Выводы и предложения

Вся воспитательная работа велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями.

Эффективность и действенность осуществления функций планирования нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы.

В целом, воспитательная работа в школе была многоплановой и разносторонней. Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на работу, проводимую классными руководителями и штабом воспитательной работы, социальным педагогом и педагогом-психологом. Подводя итоги за 2023-2024 учебный год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи реализованы и выполнены. Коллектив учителей и классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива.

Вместе с тем анализ внутренних факторов позволяет выявить недостатки в работе:

- низкий процент охвата учащихся «Движение первых», регистрацией на платформе «ДОБРО.РУ».
- Анализ, организуемой в школе воспитательной работы, осуществлялся по выбранным МКОУ СОШ с.п.Шитхала модулям и проводился с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения. Критерием, на основе которого осуществлялся данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса. Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников являлось педагогическое наблюдение, диагностика уровня воспитанности, мониторинг личностных результатов.

Условия организации образовательного процесса.

Использование материально-технической базы.

1. Территория образовательного учреждения составляет - 5541 кв.м.

2. Тип здания (типовое, нетиповое, приспособленное)

школьный блок - Типовое здание

3. Год ввода в эксплуатацию 1988 г.

4. Проектная мощность - 270 мест

5. Реальная наполняемость - 102 мест

6. Количество и общая площадь учебных кабинетов: 15 кабинетов, общей пл.- 6925 кв.м. из них специализированных: начальные классы, география, биология, физика, химия, история, русский язык, английский язык, информатика, мастерская, спортивный зал

7. Учебная площадь на одного обучающегося: 11,08 кв.м
 8. Наличие приусадебного участка, подсобного хозяйства: нет
 9. Данные о наличии материально-технической базы:

Наименование объекта	Кол-во мест	Кв. метров	Оборудование
Столовая	60	208	Холодильники (3шт), электроплита, электромясорубка, жарочный шкаф, пекарский шкаф
Библиотека	15	56	Столы, компьютер - 1 шт, принтер
Спортивный зал		1 зал – 365	Брусья гимнаст (1шт), конь гимнастический, скамейки гимнастические, перекладина, маты гимнастические, щиты баскетбольные, столы для тенниса, мячи, скакалки, сетка волейбольная, бревно гимнастическое, стенка гимнастическая, обручи.
Тренажерная площадка		110	Тренажер атлетический, стойка с баттерфляем, скамья атлетическая, гриф гантельный, доска для прессы 2 шт.
Стадион		750	Футбольное поле -100X75, волейбольная площадка, полоса препятствий, рукоход, перекладина (2), брусья параллельные, прыжковая яма, 2-х местная палатка.
Мастерские для мальчиков	20	80	Станок по дереву, станок комбинированный по дереву, электролобзик, фрезер ручной электрический, сверлильный станок (3), токарный станок по металлу, точильный станок (2), тиски.
Учебные кабинеты: химия, биология, физика, география и история	20	56	Компьютер, диски КИМ по классам, учебно-лабораторное оборудование по всем разделам, карты, таблицы, парты ученические, стулья, шкафы.
Кабинет математики.	20	48	Геометрические модели, парты ученические, стулья, шкафы
Кабинеты начальных классов	3x20, 1x10	132	Оборудован в соответствии с требованиями ФГОС

В школе имеется АПС, огнетушители, тревожная кнопка, ручной металлоискатель, турникет. Материально-техническая база школы позволяет организовывать образовательный процесс в соответствии с современными требованиями и задачами, стоящими перед школой. Медико-социальные условия позволяют реализовывать образовательный процесс в соответствии с требованиями СанПиНов.

Информатизация образовательного процесса:

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в организации подключения к сети Internet, скорость подключения к сети Internet, Кбит/сек	419.19 Кбит/сек 51.17 КБайт/сек

Наименование показателя	Фактическое значение
Количество Internet - серверов	1
Наличие локальных сетей	1
Количество терминалов, с доступом к сети Internet	34
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	
-всего	34
-из них используются в учебном процессе	24
Количество МФУ, принтеров	8
Количество классов, оборудованных мультимедийными проекторами	7
Количество классов, оборудованных интерактивными досками	7
Количество интерактивных комплексов с мобильными классами	1
Сайт организации	https://shithala.kbrschool.ru

Условия для полноценного питания.

В общеобразовательном учреждении обучалось 114 учащихся. Количество питающихся 48 человека . Питание школьников организовано на двух больших переменах продолжительностью 20 минут. Ежедневно до девяти часов утра ответственный по питанию проводит учет наличного состава обучающихся. Установлен график дежурства администрации в столовой, который смотрит за порядком в зале, своевременным приходом учащихся в столовую.

Медицинское обслуживание.

Организация профессионального и профилактического медицинского обслуживания:

- медицинские услуги школа получает по договору с районной больницей. В школе оборудованы медицинский, стоматологический кабинеты
- проводятся профилактические осмотры учащихся с целью выявления начальных форм заболеваний;
- анализ состояния здоровья детей отражается в листках здоровья классных журналов;
- согласно календарю прививок проводятся профилактические прививки;
- учителями биологии, классными руководителями проводятся беседы о личной гигиене, об инфекционных заболеваниях, их профилактике, о вредных привычках, опасности СПИДа и др.;
- выпускаются тематические стенгазеты и санитарные бюллетени;
- осуществляется ежедневный контроль за санитарным состоянием и организацией питания в школьной столовой;
- проводится бракераж готовой продукции, бракераж скоропортящейся продукции;
- проводится осмотр сотрудников столовой;
- ежедневный контроль за санитарным состоянием школьных помещений;
- педагоги школы выступают перед родителями на темы здоровьесберегающей направленности;
- организуются Дни здоровья;
- на уроках применяются приемы укрепления и формирования функции зрения – динамические паузы, смена деятельности; комплексы упражнений для поддержания гибкости позвоночника, для снятия физического напряжения;
- работает психолого-медико-педагогический консилиум.

Проблема поддержания и укрепления здоровья всех участников учебно-воспитательного процесса - одна из важных задач в современной теории и практике образования. Администрация школы последовательно формирует здоровьесберегающее пространство с обязательным использованием здоровьесберегающих технологий. В современных условиях развитие личности невозможно без построения системы формирования его здоровья.

Это послужило поводом для отражения мер по поддержанию и улучшению здоровья школьников и педагогов в программе развития школы. Воспитание ценностного отношения учащихся к здоровью, привитие им навыков здорового образа жизни реализуется в школе, как в учебном процессе, так и при организации внеурочной деятельности. В школе разработана и реализуется целевая программа «Здоровье».

Здоровью детей уделяется большое внимание не только в учебном процессе, но и в каникулярное время.

**Показатели
деятельности МКОУ СОШ с.п. Шитхала,
подлежащей самообследованию за 2024 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	114
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	48
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	58
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	8
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	26 человека / 25,6%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	36 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	3 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человека /0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9	3 человека /30%

	класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	65 человек/64,7%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/ 0%
1.19.1	Регионального уровня	0 человек/ 0%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0 /%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	20 работников
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13 человек/65%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13 человек/65%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	7 человек/35%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7 человек/ 35 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека /9,5 %
1.29.1	Высшая	1 человек/ 4,7%
1.29.2	Первая	0%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	20 работников
1.30.1	До 5 лет	2 человек/10%
1.30.2	Свыше 30 лет	8 человек/ 40%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников	3 человек/ 15,1%

	в возрасте до 30 лет	
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8 человек/ 40%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/80%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 80 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,22 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	14,1 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	102 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10,1 кв.м.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа
с.п. Шитхала Урванского муниципального района КБР
Дошкольный блок.**

Общая характеристика учреждения.

Детский сад по своему статусу является дошкольной образовательной организацией общеразвивающего вида, по своей организационно-правовой форме относится к казённым учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учредителем детского сада является Администрация Урванского муниципального района КБР. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органах Федерального казначейства.

Место нахождения:

361309, КБР, Урванский муниципальный район,
с.п.Шитхала, ул. Мира, 51 «а».

Телефон: 88663571116

Электронная почта: shkola-shithala@rambler.ru

Сайт: <https://shithala.kbrschool.ru>

Директор дошкольной организации – Баиматова Светлана Пшизабиевна.

Управление ДОО строится на основе документов, регламентирующих его деятельность:

Наполняемость групп:

В ДОО функционирует 2 группы

младшая группа - 2-4 года – 16 воспитанников;

Старшая группа - 4-7 лет – 18 воспитанников.

Общее количество воспитанников – 34 воспитанников.

Структура управления:

Высшим должностным лицом Учреждения является директор.

Директор МКОУ СОШ с.п. Шитхала – Баиматова Светлана Пшизабиевна.

Имеет высшее педагогическое образование, высшую квалификационную категорию. В должности руководителя с 2004 года.

Старший воспитатель: Жемухова Замира Амирбековна . Имеет высшее педагогическое образование. В должности старшего воспитателя с 2019года

Формами самоуправления в ДОО являются общее собрание трудового коллектива, Родительский комитет, Педагогический совет.

Основными задачами ДОО являются:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
2. Формирование общей культуры личности детей, в том числе – здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.
3. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей способностей и состояния здоровья.
4. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.
5. Обеспечение психолого – педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
6. Формирование у дошкольников полиэтнического и поликультурного сознания, уважения и бережного отношения к языку, культуре, традициям и истории башкирского народа.
7. Воспитание уважения и любви к национальным ценностям малой родины, любви к природе, Родине, семье.

Особенности образовательного процесса.

1. Программно-методические ресурсы, используемые в ДОУ.

Образовательный процесс в ДОУ строится на основе **Образовательной программы ДОУ**, утвержденной в 2020 г.

Программы, реализуемые в детском саду:

- «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы;

2. Охрана и укрепление здоровья детей

В ДОУ проводятся мероприятия, направленные на укрепление здоровья детей:

- соблюдение двигательного режима;
- использование различных форм и методов оздоровления детей (обеспечение здорового образа жизни, физические упражнения, свето-воздушные ванны, активный отдых, пропаганда ЗОЖ)
- закаливающие мероприятия (ходьба босиком, Умойка-ка, игровой массаж, дыхательная гимнастика, гимнастика после сна, элементы точечного массажа).
- организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием непосредственно-образовательной деятельности.

Возрастная группа	вторая младшая группа	старшая группа
	2-4года	4-7лет
Длительность непосредственно образовательной деятельности	15мин	20 – 25 мин
Количество непосредственно образовательной деятельности в неделю	10	13
Время непосредственно образовательной деятельности в неделю	2ч 30мин	5ч 25мин

Обеспечение преемственности и непрерывности в содержании образовательного процесса.

Преемственность и непрерывность в содержании образовательного процесса осуществляется благодаря использованию единой образовательной программы, разработанными педагогами ДОУ для всех возрастных групп, с учетом парциальных программ и современных педагогических технологий.

В ДОУ осуществляется взаимосвязь и преемственность в работе

специалиста

специалист	Направление деятельности	график
0		

Условия осуществления образовательного процесса.

Организация предметной образовательной среды в ДОУ.

Предметно-развивающая среда в детском саду способствует развитию ребенка по всем направлениям.

Анализ базовых пространств МКОУ СОШ с.п. Шитхала дошкольный блок

Помещение	Вид деятельности	Участники
Музыкальный зал	<ul style="list-style-type: none"> - утренняя гимнастика - НОД (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные) - развлечения и досуги - кружковая работа - утренняя гимнастика - НОД (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные) - развлечения и досуги - праздники - театрализованная деятельность - кружковая работа - творческие гостиные - родительские собрания 	<ul style="list-style-type: none"> - воспитатели - родители - возрастные группы детей - - старший воспитатель - воспитатели - родители - возрастные группы детей
Методический кабинет	<ul style="list-style-type: none"> - консультации - педагогические советы - работа с литературой - разработка методической продукции - компьютерная обработка методической продукции 	<ul style="list-style-type: none"> - старший воспитатель - воспитатели - узкие специалисты

В методическом кабинете ДОУ имеется наглядный, дидактический материал, пособия для работы с детьми, библиотека методической и детской литературы.

Все группы оснащены в соответствии с возрастом, полом детей, оборудованием для групповой и продуктивной деятельности: столы, стулья,

кровати, шкафчики для раздевания, групповая мебель, игрушки, дидактические игры и пособия.

Пространства групп организованы в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки»), оснащенные большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы доступны детям.

Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

В качестве таких центров развития выступают:

- уголок для ролевых игр;
- книжный уголок;
- зона для настольно-печатных игр;
- выставка (детского рисунка, детского творчества, изделий народных мастеров и т. д.);
- уголок природы (наблюдений за природой);
- игровой уголок (с игрушками, строительным материалом);
- уголки для разнообразных видов самостоятельной деятельности детей— конструктивной, изобразительной, музыкальной и др.;
- игровой центр с крупными мягкими конструкциями (блоки, домики, тоннели и пр.) для легкого изменения игрового пространства.

Материально-техническая база ДОО:

Дошкольный блок постоянно работает над укреплением материально технической базы. В ДОО имеются: музыкальный зал, медицинский блок.

Группы оснащены сюжетными играми, игровым оборудованием, спортивным оборудованием, методической литературой. Педагогический

коллектив успешно решает поставленные коррекционные и образовательные задачи.

Несмотря на отсутствие отдельного физкультурного зала материально-технические и медико-социальные условия в ДООУ обеспечиваются наличием:

- стандартного оборудования спортивного зала;
- коррекционным оборудованием;
- оборудованных спортивных площадок;
- оборудованных центров двигательной активности в группах;
- мягких спортивно-игровых комплексов.

Организация образовательного процесса:

комплект демонстрационных и раздаточных пособий;

аудиотека, методическая литература; детская художественная литература; познавательная литература; энциклопедии, словари.

Медицинское обслуживание. Физкультурно-оздоровительная деятельность в ДООУ

Медицинскую работу в детском саду осуществляет старшая медицинская сестра Жекамухова Хаишат Михайловна

С целью профилактики простудных заболеваний в ДООУ проводятся следующие мероприятия:

- Соблюдение температурного режима,
- Соблюдение режима дня,
- Ежедневные прогулки,
- Соблюдение сезонности одежды во время прогулок детей,
- Утренняя гимнастика,
- Выполнение режима проветривания помещения,
- Кварцевание помещений,
- Динамические паузы в образовательной деятельности, физкультминутки.

- «Недели здоровья», «Веселые старты».
- Проведение профилактических бесед с родителями.

Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, процедурного кабинета. Медицинский кабинет ДОО оборудован всем необходимым оборудованием, которое соответствует санитарно – гигиеническим требованиям.

Организация питания:

В ДОО строго соблюдаются все нормы питания, предусмотренные санитарными нормами и правилами. Организовано 3-разовое питание на основе перспективного 10-дневного меню. Меню составляется по разработанным технологическим картам, которые позволяют выдержать все необходимые требования по приготовлению детских блюд. Работники кухни ежедневно готовят разнообразные блюда. Старшая медицинская сестра ежедневно производит отбор проб со всех блюд. В рацион воспитанников входят свежие фрукты, овощи. При организации питания соблюдаются все физиологические и возрастные нормы в суточной потребности основных пищевых веществ. Контроль за питанием осуществляет старшая медицинская сестра, директор ДОО.

Питание в Детском саду трехразовое, рациональное. Меню разработано с учетом основных положений диетологии здорового питания.

Разработанные рационы включают все группы пищевых продуктов: мясные и молочные продукты, рыбу, фрукты, овощи, соки, зерновые продукты, сухофрукты.

Контроль питания на сбалансированность производится ежемесячно.

Обеспечение безопасности в ДОО:

Для обеспечения пожарной безопасности воспитанников и сотрудников ДОО оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения.

В зимний период с крыш и козырьков детского сада своевременно убирается снег и наледь, дорожки посыпаются песком.

В летний период по всей территории ДОО происходит покос травы в целях устранения ядовитых растений, в целях противопожарной безопасности производится уборка сухих ветвей.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей.

С целью организации безопасного пребывания воспитанников в ДОО были проведены следующие мероприятия:

- в течение дня в ДОО находится дежурный администратор, который отвечает за контроль и организацию безопасных условий
- функционирует автоматическая противопожарная сигнализация
- функционирует прямая телефонная связь с пожарной частью
- имеется комплект огнетушителей.

Физическое развития детей:

- полный комплект стандартного оборудования для физкультурного зала;
- нестандартное оборудование физкультурного зала;
- оборудование центров двигательной активности в группах;
- мягкие спортивно-игровые комплексы;

эстетического развития детей:

- театральные костюмы;
- аудио, видеотека праздников и развлечений;

организации образовательного процесса:

- комплект демонстрационных и раздаточных пособий для реализации образовательных областей Образовательной программы ДОО.
- - методическая литература,
- - детская художественная литература,
- - познавательная литература,
- - энциклопедии и словари.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы. В период за 2023-2024 год приобретены: спортивный инвентарь. Развивающие игрушки. Дидактический материал в группы.

Кадровый потенциал.

Коллектив педагогов дошкольного блока составляет 5 человек:

- старший воспитатель -1
- музыкальный руководитель-0
- воспитатели- 4

Характеристика кадрового состава		
По образованию	высшее педагогическое образование	3 человек
	Неакон. высшее образование	0 человек
	среднее профессиональное образование	2-человек
По стажу	до 5 лет	3-человек
	от 5 до 10 лет	2 человек
	от 10 до 15 лет	0 человек
	свыше 15 лет	0- человек
По возрасту	До 30 лет	1-человек
	30 – 40 лет	4 человек
	40 – 55 лет	0 человек
	Свыше 55 лет	0 человек
По результатам аттестации	первая квалификационная категория	0 человек
	вторая квалификационная категория	0 человек
	соответствие занимаемой должности	3 человек

8. Работа с родителями.

Основными формами работы с родителями являются: общее родительское собрание, групповые родительские собрания, общие, групповые и индивидуальные консультации и беседы.

9. Перспективы и планы развития.

Приоритетные задачи на 2025 год.

- Внедрение в образовательный процесс нового содержания педагогических, в том числе информационных технологий, развитие инновационных процессов.
- Совершенствование педагогического мастерства сотрудников ДОУ; обобщение опытов работы педагогов.
- Достаточный уровень развития личности ребенка, формирование правового самосознания.
- Приобщение детей к национальным и общемировым ценностям.
- Снижение заболеваемости и улучшение здоровья детей.

ПОКАЗАТЕЛИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2024год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	34 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	34человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	6 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	34 человека
1.4	Численность воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	34 человека
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	34человека
1.5	Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	34 человек
1.5.3	По присмотру и уходу	34 человек

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек
1.7.1	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование	4 человек
1.7.2	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3 человек
1.7.3	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек
1.7.4	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человек
1.8	Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек
1.8.1	Высшая	0 человека
1.8.2	Первая	0 человек
1.9	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3 человек
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человека
1.10	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек
1.11	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человека
1.12	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек
1.13	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников,	5 человек

	прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	4 человек человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	9,9
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	-18 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с.п.Шитхала
Урванского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
Прошнуровано и скреплено печатью 46 листов
Проверил Директор школы С.П.Байматова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 3000607202440683453922886352045034287973754319

Владелец Байматова Светлана Пшизабиевна

Действителен с 03.09.2024 по 03.09.2025