

Утверждаю

Директор школы  С.П.Байматова

«29» 08 2022г.



## План

### работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся школы на 2022 -2023 учебный год

| №<br>п/п   | Содержание  | Сроки                                      | Ответственные  |
|--|---|--|--|
| <b>Работа с КДН, ПДН, участковыми инспекторами и другими организациями</b> |   |  |  |
| 1.   | Организация работы Совета профилактики, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики  | постоянно                                  | Председатель Совета профилактики   |
| 2.   | Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и различных видах учета в органах системы профилактики. | постоянно                                  | Зам директора по ВР<br>Соц. педагог<br>Классные руководители<br>Системы органов профилактики |
| 3.   | Поддерживать постоянную связь с, ПДН, участковым инспектором по различным вопросам работы по профилактике безнадзорности и правонарушений, среди учащихся.  | в течение года                             | Соц. Педагог;<br>Зам. директора по ВР.   |
| 4.   | Систематически сверять списки учащихся, состоящих на учете в КДН, ПДН и ВШУ   | 1 раз в месяц                              | Соц. Педагог;<br>Зам. директора по ВР.   |
| 5.   | Приглашать сотрудников КДН, ПДН, специалистов правоохранительных органов, врачей, работников ГИБДД и других специалистов для проведения лекций.   | по мере необходимости                      | Соц. Педагог;<br>Зам. директора по ВР.,классные руководители.                                |
| 6.   | Проводить работу по снятию с учета подростков, исправивших свое поведение и отношение к учебе и не совершающих правонарушения.  | 1 раз в месяц                              | Администрация школы,соц. педагог,классные руководители                                       |
| 7.   | Совместно с участковым инспектором проводить рейды по посещению семей учащихся, склонных к правонарушениям.   | 1 раз в месяц<br><br>по мере необходимости | Соц. Педагог.<br><br>Участковый инспектор.   |
| 8.   | Посещать районные семинары. Знакомить учителей школы с обсуждаемыми вопросами, с новыми документами, инструктивно -   | в течение года                             | Соц. педагог   |



|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | методическими письмами.  |  |   |
| 9.   | Изучать опыт работы социальных педагогов других школах.  | в течение года   | Соц. педагог  |
| <b>Работа с классными руководителями</b>                                 |  |  |   |
| 10.  | Совместно с классными руководителями, руководителями кружков и секций проводить работу по охвату учащихся, оставшихся без попечения родителей, кружками и спортивными секциями.  | сентябрь   | соц. педагог  |
| 11.  | Заслушивать отчеты классных руководителей, социального педагога, педагога – психолога и других специалистов по организации нравственного и правового воспитания  | в течение года   | Соц. Педагог;<br>Зам. директора по ВР.                              |
| 12.  | Принимать участие в подготовке и проведении классных часов и других внеклассных мероприятий по вопросам повышения правовых знаний учащихся и профилактики безнадзорности и правонарушений.                                 | в течение года   | Соц. педагог,<br>классные<br>руководители                           |
| <b>Индивидуальная работа с учащимися, требующими особого контроля:</b>   |  |  |   |
| 13.  | Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, поведением обучающихся в школе  | Постоянно  | Зам директора по ВР<br>Соц. педагог<br>Классные<br>руководители     |
| 14.  | Проводить беседы с каждым из учащихся, выяснить их проблемы в учебе и жизни. Принимать меры по оказанию посильной помощи.  | в течение года   | соц. педагог, Зам.<br>директора по ВР.,<br>классные<br>руководители |
| 15.  | Задействовать учащихся, склонных к правонарушениям в классных и общешкольных мероприятиях по профилактике правонарушений.  | в течение года   | Соц. педагог,<br>классные<br>руководители, зам.<br>директора по ВР  |
| 16.  | Оказывать помощь в трудоустройстве и дальнейшем продолжении получения среднего образования выпускниками школы, особенно состоящими на учете в КДН, ПДН, подросткам из неблагополучных и малообеспеченных семей.            | в течение года   | Администрация<br>школы, соц. педагог,<br>классные<br>руководители,  |
| 17.  | Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий  | по плану<br>воспитательной и<br>профилактической<br>работы школы | Психолог<br>Классные<br>руководители<br>Соц. педагог                |
| <b>Работа с родителями «трудных» учащихся и неблагополучными семьями</b> |  |  |   |
| 18.  | Регулярно совершать рейды на дом с целью: а) изучения условий жизни детей в семье; б) проведения бесед с родителями о воспитании в семье; в) выявления интересов, потребностей, отклонений в поведении детей и подростков. | в течение года   | Соц. педагог Зам.<br>директора по ВР.                               |
| 19.  | Проводить работу через районные организации по оказанию социальной защиты и помощи детям и семьям по охране жизни и здоровья детей.  | в течение года   | Соц. педагог  |

**Работа совета по профилактике правонарушений**

|     |  |                |   |
|-----|--|----------------|---|
| 20. | Проводить заседания Совета профилактики. | 1 раза в месяц | Соц. педагог, зам. директора по ВР, кл. руководители, |
|-----|--|----------------|---|